

## Lista de comprobación de envíos revista *Pinelatinoamericana*

(Adjuntar junto con la carta de solicitud de publicación)

**Apellido y Nombre del/a autor/a**

**Título del artículo**

**Fecha de presentación**

El envío no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista (o se ha proporcionado una explicación al respecto en los Comentarios al editor/a).	
El archivo de envío está en formato “.doc” o “.docx”, “.rtf” o compatible con “Microsoft Word” en cualquiera de sus versiones.	
Manuscrito: En español. Hoja: A4. Fuente: Times New Roman, tamaño 11. Interlineado de 1.15. Autores/as: En orden de aparición, datos completos. Título, resumen y palabras clave: español, inglés y portugués.	
Citas en el texto y referencias bibliográficas: formato de la American Psychological Association (APA).	
El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las <a href="#">Directrices del autor/a</a> , que aparecen en Acerca de la revista, en particular que los verbos se encuentren conjugados en 3° persona.	
Gráficos, figuras, tablas y cuadros: originales, o de elaboración propia. Cada uno de estos elementos debe tener un título y breve explicación de ser necesaria. Las extensiones admitidas para figuras o gráficos son “.gif” o “.jpg”. Para el caso de tablas, pueden ser enviadas en “.xls” o “.xlsx”.	
Carta de solicitud de publicación: Deberá consignar originalidad e importancia. Declarar que el trabajo no ha sido publicado o enviado a otro lugar para su publicación o evaluación, que no existen conflictos de intereses entre autores/as, instituciones, laboratorios, profesionales, que ceden sus derechos patrimoniales a la <i>Pinelatinoamericana</i> . Firmada por la totalidad de los/as autores/as con sus datos: nombre/s y apellido, lugar de filiación o trabajo, ORCID (si tiene).	