

ANUARIO ESCUELA DE ARCHIVOLOGÍA

Nº/s. VII- VIII

2015- 2016

CÓRDOBA (ARGENTINA)

ISSN: 1853-3949



ESCUELA DE ARCHIVOLOGÍA
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
2017

Anuario Escuela de Archivología

Revista anual publicada por la Escuela de Archivología, Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba.

La misma persigue como objetivo discutir temáticas, enfoques, presupuestos teóricos y metodológicos actuales de la Archivología y disciplinas afines tales como la conservación preventiva, la historia de las instituciones, la paleografía, la diplomática, y la cultura escrita, entre otras, en sus múltiples abordajes.

Redacción e intercambio

Escuela de Archivología
Facultad de Filosofía y Humanidades
Universidad Nacional de Córdoba
Pabellón España - 1º piso
Ciudad Universitaria
(5000) Córdoba, Argentina
Tel./FAX 00 54 351 433-4447
correo electrónico: anuarioarchi@gmail.com

Las opiniones y hechos consignados en cada artículo son de exclusiva responsabilidad de los autores. Los originales de la revista Anuario Escuela de Archivología, publicados en papel y en versión digital son propiedad de la Escuela de Archivología, siendo necesario citar la procedencia en cualquier reproducción parcial o total.

Depósito legal: ley 11.723

Impreso en Argentina – *Printed in Argentina*

INFORME ACTIVIDADES ESCUELA DE ARCHIVOLOGÍA 2015- 2016

1. En el marco del Programa de Apoyo y Mejoramiento a la Enseñanza de Grado (PAMEG):

Acciones realizadas con docentes de la Escuela

- “Jornada de Análisis sobre el funcionamiento de las Instituciones Educativas”. A cargo de la Mgter. Lucía Garay. Marzo 2015.
- Jornada-Taller “Proceso curricular: el docente como agente de cambio”. Dictado por la Dra. Celia Salit. Objetivos: reflexionar sobre las propias prácticas docentes en pos de una mejora de calidad educativa. Septiembre 2015.

Acciones realizadas con alumnos del primer y segundo ciclo

a) Fortalecimiento del ingreso y la permanencia de los primeros años:

- Taller-Jornada de trabajo entre las cátedras de primer año.
- Tutorías y talleres de preparación de exámenes y de lectura guiada de la bibliografía específica.

- Orientación en la elaboración de trabajos de escritura académica en concordancia con actividades específicas requeridas por las cátedras.
- Análisis y explicitación de problemáticas que se detectan al momento de estudiar y llevar a cabo instancias de evaluación de los estudiantes.
- Talleres de práctica de escritura académica orientada a la escritura de parciales, prácticos y monografías específicos de la carrera.
- Participación activa de los docentes de la carrera en cursos de diseño y producción de materiales didácticos en formatos digitales, para su utilización en las aulas virtuales.
- Trabajo conjunto entre docentes y alumnos de la carrera para la producción de textos académicos para ser presentados en el Anuario (publicación en papel y digital) de la Escuela de Archivología.
- Realización de reuniones docentes para analizar las modificaciones en las correlatividades de las asignaturas de la carrera de Lic. en Archivología, que no alteran el plan de estudios vigente y están centradas en lograr que se atenúe y desaparezca la marcada diferencia existente entre el primer y segundo ciclo de la Licenciatura en pos de garantizar la permanencia de los estudiantes.

b) Apoyo al egreso y formación profesional en la Escuela de Archivología

- Identificación y convocatoria a los alumnos en condiciones de elaborar el proyecto de TFL.
- Explicitación, análisis y sistematización de problemas específicos de los estudiantes, relacionados con los procesos de elaboración del TFL.
- Tutorías personalizadas de seguimiento de avances de TFL, como complemento de las tareas de los directores.
- Realización del Primer Foro Interuniversitario de Investigación en Museos, Archivos y Bibliotecas (FIUMAB- 2015), con la intención de crear un espacio de intercambio de experiencias entre docentes, investigadores, estudiantes y egresados.¹

¹ Al finalizar el presente informe, se realizará una breve reseña sobre el FIUMAB 2015.

- Como resultado del FIUMAB- 2015 se incrementó la entrega de proyectos de TFL dentro del último año de la carrera.
 - Ampliación del espectro de opciones de investigación para el diseño de TFL de los alumnos.
2. Participación activa de docentes y alumnos de la carrera en el Comité de Intervención en Inundaciones de Sierras Chicas, a través del Taller de rescate de documentos. Villa Allende. Agosto 2015.
 3. Creación del Blog institucional de la Escuela de Archivología. Julio 2015. <http://blogs.ffyh.unc.edu.ar/archivologia>
 4. Publicación Anuario de la Escuela de Archivología – N° 5 y 6 en la nueva plataforma de las revistas virtuales de la Universidad Nacional de Córdoba. <http://revistas.unc.edu.ar/>
 5. Presentación del Anuario de la Escuela de Archivología – N° 5 y 6. Junio 2016. (En proceso de indización en base de datos DIALNET de la Universidad de La Rioja- España).

https://dialnet.unirioja.es/buscar/revistas?query=Dismax.REVISTA_TODO=Anuario+Escuela+de+Archivolog%C3%ADa
 6. Participación y otorgamiento de Aval Institucional a las V Jornadas Archivísticas de Reflexión Sesión 2015. 31/8 y 1/9 de 2015.
 7. Participación en Expo-Carreras 2015.

Breve reseña sobre FIUMAB

Presentación:

El Foro en Investigación Universitaria de Museología, Archivología y Bibliotecología (FIUMAB) pretende constituirse en un punto de encuentro multidisciplinar, en el que profesionales provenientes de las ciencias sociales debatan sobre los desafíos presentes hoy en la construcción del conocimiento científico en sus respectivas áreas de trabajo, relacionando sus experiencias de investigación con las disciplinas objeto de este encuentro. Más precisamente, se busca que este foro conforme una instancia de intercambio y reflexión crítica y colectiva sobre las dificultades, avances, retos y oportu-

nidades existentes en la investigación dentro de esta gran área de estudios. Este evento intenta, en consecuencia, crear un espacio de intercambio de experiencias entre docentes, investigadores, estudiantes y egresados del área de la Museología, la Archivología, la Bibliotecología y aquellas otras ciencias sociales relacionadas con la información.

Objetivos

- Intercambiar experiencias de investigación entre diversas disciplinas dentro del área de las ciencias sociales en tópicos relacionados con Archivos, Bibliotecas y Museos.
- Difundir investigaciones realizadas y en curso generadas tanto desde el ámbito de la Universidad, como desde otras instituciones gubernamentales o particulares a nivel nacional e internacional en temáticas relacionadas con Archivos, Bibliotecas y Museos.
- Intercambiar información respecto de temáticas, fuentes para su abordaje y recursos informativos empleados en la investigación científica en el ámbito de los Archivos, las Bibliotecas y los Museos.
- Reconocer la importancia que tiene la implementación de una metodología de investigación adecuada para el avance de la ciencia.
- Reflexionar en torno a los valores éticos que deben primar en todo trabajo de investigación científica.

Destinatarios

El foro, concebido como un espacio amplio y multidisciplinar, está destinado en general a todos aquellos científicos sociales que deseen compartir experiencias de investigación que trabajen cuestiones relacionadas con los Archivos, las Bibliotecas y los Museos.

Ejes temáticos

Los ejes se formulan con la suficiente amplitud para favorecer la aproximación a las diferentes investigaciones sobre temáticas, problemas, actores intervinientes y debates que se generan en torno a los procesos de investigación, que permitan intercambiar experiencias, que atraviesan a las distintas disciplinas.

Eje N° 1: La investigación en Archivística

Tópicos, recursos y fuentes de información en investigación.

Estudios e investigaciones pasadas y en curso.

Limitaciones en el proceso de investigación.

Metodología específica, delimitación disciplinar: problemas, objetos y teorías.

Los discursos y las prácticas en el ámbito de la Archivología.

Ética profesional y campo laboral.

Difusión y Marketing.

Legislación y normalización.

Servicios.

Nuevas tecnologías. Redes sociales y Web: usos, beneficios y desventajas.

Formación y nuevas competencias.

Eje N° 2: La investigación en Bibliotecología

Tópicos, recursos y fuentes de información en investigación.

Estudios e investigaciones pasadas y en curso.

Limitaciones en el proceso de investigación.

Metodología específica, delimitación disciplinar: problemas, objetos y teorías.

Los discursos y las prácticas en el ámbito de la Bibliotecología.

Ética profesional y campo laboral.

Difusión y Marketing.

Legislación y normalización.

Servicios.

Nuevas tecnologías. Redes sociales y Web: usos, beneficios y desventajas.

Formación y nuevas competencias.

Eje N° 3: La investigación en Museología

Tópicos, recursos y fuentes de información en investigación.

Estudios e investigaciones pasadas y en curso.

Limitaciones en el proceso de investigación.

Metodología específica, delimitación disciplinar: problemas, objetos y teorías.

Los discursos y las prácticas en el ámbito de la Museología.

Ética profesional y campo laboral.

Difusión y Marketing.

Legislación y normalización.

Servicios.

Nuevas tecnologías. Redes sociales y web: usos, beneficios y desventajas.

Formación y nuevas competencias.

En **2016** ingresaron ayudantes alumnos y adscriptos a las siguientes cátedras: Instituciones Hispanoamericanas, Instituciones Argentinas, Arqueología, Metodología de la Investigación y Práctica Archivística.

Asimismo se aprobaron las siguientes instituciones como “archivos anfitriones” para que los alumnos puedan realizar las prácticas: Colegio de Psicólogos de la Provincia de Córdoba; Poder Judicial de la Nación; Colegio Garzón Agulla; Colegio Nacional de Monserrat; y Comunidad Judía de Córdoba.

Se dio aval para la realización de las Jornadas de Reflexión Archivística que se realizaron en agosto de 2016 y para la el XII Congreso de Archivología del MERCOSUR 2017.

Se presentaron dos proyectos de Trabajo Final de Licenciatura: Emilse Gudiño, “Los siete factores de la preservación digital: Análisis de los factores culturales, tecnológicos, legales, documentales, económicos, sociales y prospectivos que afectan a la preservación digital de material de Archivo”, y Romina Mio “Marketing de historias clínicas”.

Se dictaron los siguientes seminarios de grado: “Acceso a los Documentos y a la Información”, a cargo de la Prof. Norma Fenoglio; Diplomática de Documentos de la Córdoba Colonial”, a cargo de la Prof. Gabriela Parra Garzón; “Mobiliario para Archivos-Estanterías-Estudio de la situación actual en Argentina y en el mundo”, a cargo del Prof. Daniel Di Mari; y “El programa informático ICA-ATOM y la descripción archivística del expediente judicial colonial”, a cargo del Prof. Silvano G. A. Benito Moya y Prof. Constanza González Navarro.

El Archivo General de la Municipalidad de Córdoba presenta una nota de su Directora General Lic. Liliana R. Winkelmann, que solicita la designación de dos docentes de la Escuela para realizar tareas de Archivología específicas. Se envió docentes de la cátedra de Selección Documental.

Se dictaron los siguientes cursos: “Procesamiento de datos cuantitativos y software para datos cualitativos” y “Escritura científica del diseño de

investigación”, por los profesores Dr. Silvano Benito Moya, Lic. Roberto Andrada y Lic. Antonela Isoglio.

Carlota Maldonado *

* Escuela de Archivología, Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba.